



# Toewijzingsprotocol Medische vervolgoopleidingen 2019

---

BOLS bureau  
29 maart 2018

## Inleiding

Dit protocol beschrijft de stappen om te komen tot verdeling van de opleidingsplaatsen van de medisch specialisten ten behoeve van alle betrokkenen bij dit proces. Als onderlegger hiervoor stelt het Ministerie van VWS jaarlijks een Spelregeldocument<sup>1</sup> op voor het zorgvuldig en transparant tot stand brengen van het toewijzingsvoorstel voor de zorgopleidingen die vallen onder de beschikbaarheid bijdrage (Medische) Vervolgopleidingen van de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa)<sup>2</sup>. Op basis van het advies van het Capaciteitsorgaan (CO), de jaarlijkse input van BOLS-partijen en de Rijksbegroting bepaalt de minister van VWS elk jaar de maximale instroom die voor een beschikbaarheid bijdrage in aanmerking komt.

Op basis van dit Spelregeldocument stelt BOLS ieder jaar i.o.m. BOLS-partijen een toewijzingsvoorstel op voor deze (medische) vervolgopleidingen. Op basis van consensus wordt toegewerkt naar een gedragen toewijzingsvoorstel, welke vervolgens wordt voorgelegd aan VWS. Op basis van dit toewijzingsvoorstel stelt de minister het verdeelplan vast en publiceert dit. Binnen de OOR's zijn opleidingsinstellingen verantwoordelijk voor de realisatie van toegewezen opleidingsplaatsen en voor het aanvragen van een beschikbaarheid bijdrage bij de NZa. Dit protocol wordt vooraf ter toetsing aan VWS voorgelegd. Voor het medisch specialisme psychiatrie geldt een afzonderlijk toewijzingsprotocol<sup>3</sup>. In figuur 1 zijn de betrokken partijen bij het toewijzingsproces weergegeven.

Figuur 1. Cyclus toewijzing opleidingsplaatsen medische vervolgopleidingen



Voor vragen of verdere toelichting is BOLS bereikbaar via [info@stichtingbols.nl](mailto:info@stichtingbols.nl) of 030-2739265.

1 Brief Ministerie van VWS Spelregeldocument (zie website Stichting BOLS)

2 NZA beleidsregel BR / REG-17185 (Medische) Vervolgopleidingen

3 Toewijzingsprotocol Psychiatrie 2019

## Inhoudsopgave

Leeswijzer .....	4
Begrippenlijst .....	4
Hoofdstuk 1 Samenvatting van het toewijzingsproces .....	5
Hoofdstuk 2 Toelichting van de fasen in het toewijzingsproces .....	6
Fase I Vaststellen landelijke kaders (nov-mrt).....	6
Fase II Vaststellen definitief toewijzingsvoorstel over OOR's (mrt-mei).....	7
Fase III Opstellen van het voorlopig toewijzingsvoorstel binnen OOR's (mei).....	9
Fase IV Uitvoeren klachten en geschillenprocedure (juni).....	11
Fase V Vaststellen definitief toewijzingsvoorstel (juni).....	11
Fase VI Aanbieden definitief toewijzingsvoorstel aan VWS en vaststellen verdeelplan door VWS (juli-aug)..	11
Bijlage Tijdpad toewijzingsproces medische vervolgoopleidingen 2019 .....	12

## Leeswijzer

Hoofdstuk 1 geeft een samenvatting van het proces weer. Hierin is het proces opgesplitst in fasen. Per fase zijn de hoofdactiviteiten aangegeven.

Hoofdstuk 2 bevat een uitgebreide toelichting op het proces van het opstellen van een toewijzingsvoorstel voor de verdeling van de instroomplaatsen over de OOR's en de verdeling binnen de OOR's over de opleidingsinstellingen in de regio. Hiertoe worden de genoemde hoofdactiviteiten uit Hoofdstuk 1 uitgewerkt.

Hierbij komen de verantwoordelijkheden van BOLS, de OOR's en WV-en in het gehele proces uitgebreid aan de orde.

Als bijlage is tot slot het gehele proces op 1 pagina weergegeven, met tijdpad.

## Begrippenlijst

BOLS	: Stichting BOLS, bestaande uit bestuurlijke vertegenwoordiging vanuit de NFU, NVZ en FMS.
BOLS-bureau	: secretarissen, beleidsadviseurs en secretaresse.
BOLS-partijen	: Diverse veldpartijen die betrokken zijn bij het toewijzingsproces, zoals NFU, NVZ, FMS, WV-en, OOR's, en opleidingsinstellingen. Indien een selectie van deze partijen wordt bedoeld, zijn deze expliciet genoemd.
Spelregeldocument	: Het Spelregeldocument van VWS bevat de spelregels voor het door de stichting BOLS te hanteren protocol voor het zorgvuldig en transparant tot stand brengen van het toewijzingsvoorstel. Op basis van dit Spelregeldocument stelt BOLS een Toewijzingsprotocol op dat ter toetsing aan VWS wordt voorgelegd (zie toelichting Spelregeldocument dd 12 december 2017).
Instroomplaatsen	: nieuwe opleidingsplaatsen voor 1 <sup>e</sup> jaars aios
Opleidingsclusters	: regionale samenwerkingsverbanden per specialisme
Landelijk instroomkader per specialisme:	Het landelijk vastgesteld aantal nieuwe opleidingsplaatsen per specialisme.
Landelijke instroomkader per OOR:	De procentuele verdeling van de landelijke instroom over de OOR's, d.w.z. per OOR.
Toewijzingsvoorstel	: Voorstel voor de verdeling van de instroomplaatsen, welke stapsgewijs tot stand komt. Eerst wordt een voorstel voor de verdeling van de landelijke instroom per specialisme over de OOR's vastgesteld. Daarna wordt een verdeling van deze instroom aan opleidingsinstellingen binnen de OOR vastgesteld.
Verdeelplan	: De vaststelling van het definitieve toewijzingsvoorstel van BOLS, door VWS.

## Hoofdstuk 1 Samenvatting van het toewijzingsproces

### FASE I Vaststellen landelijke kaders (nov t/m mrt)

1. Er wordt advies gevraagd aan de achterban m.b.t. de gewenste instroomplaatsen:
  - BOLS vraagt advies aan FMS (WV-en) over het gewenste totaal aantal instroomplaatsen / specialisme.
  - BOLS vraagt advies aan NFU (O&P / OOR's) over het gewenste totaal aan instroomplaatsen / OOR.
2. Het BOLS-bestuur stelt met deze input op basis van bestuurlijke consensus vast:
  - het voorlopig landelijk instroomkader per specialisme
  - het landelijk instroomkader per OOR (%).
3. Samen met de input van BOLS bepaalt de minister van VWS in een later stadium (20 februari 2018) de definitieve maximale instroom per specialisme die voor een beschikbaarheid bijdrage in aanmerking komt.

### FASE II Opstellen definitief toewijzingsvoorstel over de OOR's (van landelijk naar regionaal, mrt t/m mei)

- 1a) Elke WV stuurt zijn conceptadvies voor de toewijzing van de instroomplaatsen per OOR naar BOLS.
- 1b) BOLS bundelt de conceptadviezen van WV-en en stuurt deze naar de OOR's.
- 2a) Elk OOR stuurt zijn conceptadvies voor de toewijzing van de instroomplaatsen per specialisme naar BOLS, na kennis te hebben genomen van de conceptadviezen van de WV-en.
- 2b) BOLS bundelt de conceptadviezen van de OOR's en communiceert deze naar WV-en en OOR's.
- 3) BOLS organiseert een afstemmingsbijeenkomst met de WV-en en OOR's om te komen tot consensus t.a.v. eventuele toewijzingsverschillen, binnen de overeengekomen kaders.
- 4) WV-en en OOR's sturen hun definitieve advies voor de toewijzing van de opleidingsplaatsen per specialisme, per OOR, naar BOLS.
- 5) BOLS stelt het definitief toewijzingsvoorstel voor de verdeling van de instroom over de OOR's vast, o.b.v. definitieve adviezen WV-en en OOR's en inmiddels bekend definitief landelijk instroomkader, en communiceert dit.

### FASE III Opstellen voorlopig toewijzingsvoorstel binnen de OOR's (van regionaal naar instellingen, mei)

1. Elk OOR stelt een concept toewijzingsvoorstel op voor de verdeling van de aan de OOR toegekende instroom per specialisme, per opleidingsinstelling binnen de OOR, en verstuurt deze naar BOLS.
2. BOLS toetst of sprake is van een zorgvuldige procesgang en of er een bestuurlijk akkoord is, en bemiddelt bij eventuele geschillen.
3. BOLS stelt het voorlopig toewijzingsvoorstel per instelling vast.

### FASE IV Uitvoeren klachtenprocedure (juni)

1. *Opleidingsinstellingen* hebben de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de klachten- en geschillencommissie, m.b.t. de toegewezen opleidingsplaatsen o.b.v. het voorlopig toewijzingsvoorstel.
2. De klachten en geschillencommissie behandelt ingediende klachten en doet een bindende uitspraak.

### FASE V Vaststellen definitief toewijzingsvoorstel (juni)

1. BOLS stelt het toewijzingsvoorstel per instelling definitief vast.

### FASE VI Aanbieden definitief voorstel aan VWS en vaststelling verdeelplan door VWS (juli, augustus)

- 1) BOLS biedt het definitieve landelijke toewijzingsvoorstel aan de minister van VWS aan, waarbij BOLS toelicht waar de OOR geen consensus heeft bereikt en BOLS het definitieve besluit heeft genomen.
- 2) Vaststelling verdeelplan door VWS en publicatie.

## Hoofdstuk 2 Toelichting van de fasen in het toewijzingsproces

BOLS stelt een voorlopig landelijk instroomkader per specialisme vast, naast een procentuele verdeling van instroomplaatsen per OOR. Hierbij vormen het Capaciteitsplan van het Capaciteitsorgaan en inzichten van BOLS-partijen het uitgangspunt. Samen met de input van BOLS bepaalt de minister van VWS in een later stadium (20 februari 2018) de definitieve maximale instroom per specialisme die voor een beschikbaarheid bijdrage in aanmerking komt.

Figuur 2: Opstellen van het landelijk instroomkader



### Fase I Vaststellen landelijke kaders (nov-mrt)

*Resultaat: Het voorlopig landelijk instroomkader per specialisme dat voor een beschikbaarheidsbijdrage in aanmerking komt is bekend, naast de procentuele verdeling over de OOR's.*

#### 1. Inventarisatie wensen landelijke instroom

Bij de WV-en en OOR's vindt een inventarisatie van hun instroomwensen plaats, met de bandbreedte van de raming van het Capaciteitsorgaan als uitgangspunt. Met betrekking tot de gewenste landelijke instroom per specialisme vraagt FMS advies aan alle medisch specialisten die lid zijn van FMS en BOLS aan kaakchirurgie, orthodontie en de SEH-artsen. Met betrekking tot de verdeling van de landelijke instroom over de OOR's vraagt BOLS advies aan de NFU (O&P / OOR's). Geraadpleegde partijen motiveren hun voorstel.

#### 2. Vaststelling en communicatie van de landelijke kaders

Met inachtneming van de inventarisatie stelt BOLS op basis van bestuurlijke consensus het volgende vast:

- het voorlopig landelijk instroomkader per specialisme
- het kader m.b.t. de verdeling van het totaal aantal instroomplaatsen per OOR

Samen met de input van BOLS bepaalt de minister van VWS in een later stadium (20 februari 2018) de definitieve maximale instroom per specialisme die voor een beschikbaarheid bijdrage in aanmerking komt.

Vervolgens stuurt BOLS deze kaders naar de WV-en en OOR's.

## Fase II Vaststellen definitief toewijzingsvoorstel over OOR's (mrt-mei)

*Resultaat: Het definitieve toewijzingsvoorstel met de verdeling van de opleidingsplaatsen per specialisme, per OOR, is vastgesteld en gecommuniceerd naar betrokkenen.*

### **1. Opstellen conceptadvies voor verdeling instroomplaatsen per specialisme, per OOR, door elke WV**

Op basis van de aangereikte instroomkaders (totaal aantal instroomplaatsen per specialisme en totaal aantal instroomplaatsen per OOR) stellen WV-en een conceptadvies op voor de verdeling van instroomplaatsen over de OOR's. Dit betekent dat WV-en in hun concept advies rekening houden met de verdeling van de instroom over de OOR's. In dit advies benoemen de WV-en waar ruimte bestaat om af te kunnen wijken van het advies, met motivatie waar wel en niet geschoven kan worden. Een motivering hiervoor kan bijvoorbeeld zijn dat aan een betreffend OOR afgelopen toewijzing géén of juist een extra plek is toegekend. Per plek wordt aangegeven of het belangrijk is dat het advies niet wordt gewijzigd of dat dit neutraal is. Ook benoemen WV-en in hun conceptadvies op welke toewijzingscriteria de verdeling is gebaseerd (transparant toewijzingsmodel) en in hoeverre het conceptadvies voldoende draagvlak heeft binnen de WV. WV-en sturen het conceptadvies en de onderbouwing naar BOLS.

BOLS verzamelt de conceptadviezen van WV-en en stuurt de gebundelde conceptadviezen van WV-en aan alle betrokken partijen toe.

### **2. Opstellen conceptadvies voor verdeling instroomplaatsen per specialisme, per OOR, door elke OOR**

Op basis van de aangereikte instroomkaders (totaal aantal plaatsen per specialisme en per OOR) en inzicht in de conceptadviezen van de WV-en, stellen de OOR's een conceptadvies op voor de verdeling van de instroomplaatsen per specialisme binnen hun OOR. Ook OOR's geven hierbij aan waar ruimte bestaat om naar boven of beneden af te wijken van het advies. De OOR's houden zich in hun advies strikt aan het afgesproken kader voor het totaal aantal instroomplaatsen per OOR, omdat het niet nakomen van deze afspraak leidt tot aanzienlijke verstoring van het toewijzingsproces. Om deze reden wordt aan OOR's gevraagd om hun verantwoordelijkheid hierin te nemen. OOR's sturen hun conceptadvies en de onderbouwing hiervan naar BOLS. Het BOLS-bureau verzamelt de conceptadviezen van alle OOR's. Indien een OOR zich niet houdt aan het instroomkader wordt het advies niet ontvankelijk verklaard.

### **3. Afstemmingsbijeenkomst m.b.t. conceptadviezen van WV-en en OOR's**

Aan de hand van de overzichtstabel met de conceptadviezen van WV-en en OOR's stelt BOLS vast in welke mate deze conceptadviezen van WV-en en OOR's overeenkomen en in hoeverre zich knelpunten voordoen. Het is de rol van de betrokken WV-en en OOR's om de gesignaleerde knelpunten zoveel mogelijk in onderling overleg op te lossen.

Om de afstemming over de conceptadviezen van WV-en en OOR's te bevorderen wordt een bijeenkomst gepland, waarbij BOLS de afstemming tussen WV-en en OOR's faciliteert.

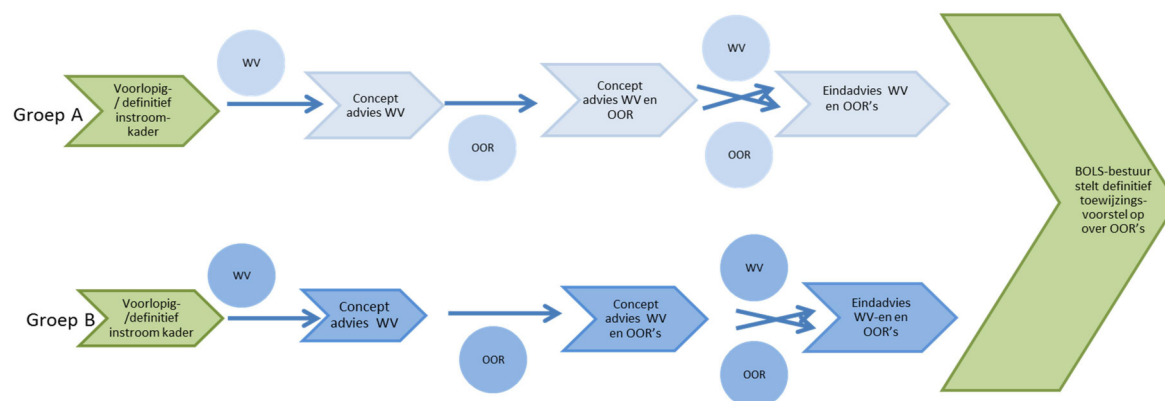
#### *Bijzonderheden bij de te onderscheiden doelgroepen van specialismen*

Bij het vaststellen van het toewijzingsvoorstel over de OOR's, worden twee groepen specialismen onderscheiden.

Voor deze groepen verloopt dit proces op een iets andere wijze:

- A. Voor alle medisch specialismen, inclusief SEH, ziekenhuisfarmacie, klinische chemie en klinische fysica stelt BOLS de kaders vast (het totaal aantal instroomplaatsen per specialismen en het totaal aantal instroomplaatsen per OOR's).
- B. Kaakchirurgie en orthodontie vormen sinds de toewijzing 2018 een afzonderlijke groep "Tandheelkundige Specialismen". Voor kaakchirurgie is de situatie anders dan voor andere medische specialismen, omdat hier een dubbele basisopleiding van instromers is vereist. Dit betekent dat met extra zorgvuldigheid moet worden gekeken naar het wijzigen van toewijzingsvoorstellen, omdat bij toewijzing aan een andere OOR niet altijd kan worden voldaan aan de dubbele specialisatie van instromers die is vereist. Verder gelden voor kaakchirurgie dezelfde afspraken als voor groep A. Bij orthodontie wordt volgens een vaste tweejarige cyclus de instroom verdeeld over drie opleidingsinstellingen.

Figuur 3: Concept toewijzingsvoorstel over de OOR's en adviesprocedure voor specialismen in groep A en in groep B



#### 4. Opstellen definitief advies voor verdeling instroomplaatsen per specialisme, per OOR - door elke OOR en elke WV

Nadat afstemming rond knelpunten heeft plaatsgevonden, stellen zowel WV-en als OOR's een definitief advies op voor de verdeling van instroomplaatsen, per specialisme, per OOR. Zij versturen deze naar BOLS.

Op basis van de vooraf vastgestelde kaders per specialisme en per OOR en de ontvangen definitieve adviezen van WV-en en OOR's, stelt BOLS een toewijzingsvoorstel voor alle specialismen op.

#### 5. BOLS stelt het definitief toewijzingsvoorstel over de OOR's vast

Het BOLS-bestuur stelt in de vergadering het definitieve toewijzingsvoorstel over de OOR's vast. Indien er géén consensus is verkregen tussen WV-en en OOR's omtrent de verdeling van de instroom over de OOR's, neemt BOLS een besluit over de verdeling.

#### *Terugvalscenario*

BOLS kan in situaties waarin geen consensus bereikt is, gebruik maken van een terugvalscenario.

Dit terugvalscenario is gebaseerd op 50% adherentie van opleidende instellingen en 50% adherentie van alle instellingen per specialisme. Dit op basis van gegevens uit 2016.



## Fase III Opstellen van het voorlopig toewijzingsvoorstel binnen OOR's (mei)

*Resultaat: Het definitieve toewijzingsvoorstel met de verdeling van de opleidingsplaatsen per specialisme per opleidingsinstelling, is vastgesteld en gecommuniceerd naar betrokkenen.*

### 1. Opstellen van het concept toewijzingsvoorstel binnen OOR's

Op basis van het door BOLS definitief vastgestelde toewijzingsvoorstel over de OOR's stellen de OOR's voor alle (Medische) Vervolgopleidingen een voorstel op voor de toewijzing over de opleidingsinstellingen binnen een OOR. Schematisch kan dit proces als volgt worden weergegeven:

Figuur 4: Het opstellen van het concept toewijzingsvoorstel binnen de OOR's



#### 1.1 Opstellen van het concept toewijzingsvoorstel door opleidingsinstellingen

##### *Opleidingsclusters*

Opleidingsclusters stellen een concept toewijzingsvoorstel m.b.t. hun specialisme per instelling op.

##### *Nieuwe en vervallen erkenningen*

Indien binnen een regio een instelling een nieuwe erkenning verkrijgt of een bestaande erkenning vervalt, dient deze wijziging in een zo vroeg mogelijk stadium binnen de regio te worden gemeld aan het betreffende opleiderscluster en het OOR-bestuur. In het OOR-beleid dient te zijn uitgewerkt hoe om te gaan met capaciteit in relatie tot kwaliteit en doelmatigheid.

##### *Besluitvorming*

De opleidingsclusters hebben minimaal één keer overleg om het concept toewijzingsvoorstel voor de OOR op te stellen. Dit vindt plaats in een clustervergadering met alle opleiders. De onderbouwing van het toewijzingsvoorstel wordt vastgelegd in een verslag. Indien geen consensus wordt bereikt door de opleiders, dan wordt dit vastgelegd in het verslag met de verschillende zienswijzen en de motivering van de betrokken partij(en). Het verslag moet worden ondertekend door alle betrokken opleiders<sup>4</sup>.

##### *Werkwijze bij niet of niet volledig geclusterde specialismen*

Indien een specialisme in de OOR niet of niet volledig geclusterd is, is er sprake van één van de volgende mogelijkheden:

- 1) De opleiding is de enige binnen de OOR in zijn soort<sup>5</sup>. In dat geval is het concept toewijzingsvoorstel over de instelling is gelijk aan het definitieve toewijzingsvoorstel.
- 2) Er zijn meerdere zelfstandige opleidingen / opleidingsclusters binnen de OOR<sup>6</sup>. Dan dient de OOR-coördinator het initiatief te nemen voor een vergadering van alle opleiders binnen de OOR, waarin een concept toewijzingsvoorstel wordt opgesteld.

<sup>4</sup> De ondertekening kan ook geschieden met een emailbevestiging.

<sup>5</sup> Bijvoorbeeld bij klinische genetica.

<sup>6</sup> Bijvoorbeeld bij anesthesiologie, cardiologie en radiologie.

## **1.2 Bundeling van de concept toewijzingsvoorstellen binnen de regio door de OOR-coördinator**

De voorzitter van het opleidingscluster of het opleidersoverleg is er verantwoordelijk voor dat de OOR-coördinator het concept toewijzingsvoorstel (per specialisme en per opleidingsinstelling) tijdig krijgt toegestuurd. Datzelfde geldt voor het verslag, voorzien van de handtekeningen. De OOR-coördinator voegt al deze voorstellen en verslagen samen tot een totaaloverzicht voor de betreffende OOR.

### *Verantwoordelijkheid van het AB voor het toewijzingsvoorstel en de procesgang*

Het AB is verantwoordelijk voor een zorgvuldig en transparant bestuurlijk proces met betrekking tot het opstellen van een concept toewijzingsvoorstel door de opleidingsclusters. Met het oog op deze verantwoordelijkheid neemt de OOR-coördinator het initiatief tot een overleg van het AB en brengt alle relevante voorstellen van de opleidersclusters in, inclusief eventuele knelpunten. Het AB vergadert minstens één keer over het toewijzingsvoorstel. In deze vergadering(en) bewaakt het AB de procesgang en stelt waar nodig het advies bij. Vervolgens stelt het AB het toewijzingsvoorstel voor de verschillende specialismen per instelling vast. Het AB zal dit in principe doen op basis van consensus.

## **2. Toetsing procesgang en bestuurlijk akkoord en evt. bemiddeling**

In geval van consensus legt het AB het toewijzingsvoorstel schriftelijk vast, *ondertekend* door alle betrokken bestuurders en stuurt het toewijzingsvoorstel op naar BOLS. De zorgvuldige procesgang, inclusief het feit dat de advisering van de opleidingsclusters is meegenomen in de besluitvorming, wordt onderschreven door de bestuurders van de betreffende opleidingsinstellingen door ondertekening van het hiervoor bestemde formulier van BOLS.

### *Bemiddeling*

Wanneer de instellingen binnen een OOR geen consensus bereiken, hebben zij de mogelijkheid om BOLS om bemiddeling te vragen. Het gaat hier specifiek om vraagstukken rond toewijzingen *binnen de OOR*, omdat de toewijzing over de OOR's reeds is vastgesteld door BOLS. Het bemiddelingsverzoek dient schriftelijk ingediend te worden en een toelichting op het regionale proces en de afwijkende zienswijze(n) te bevatten.

Het is wenselijk dat alle partijen die een relatie hebben met het vraagstuk, vervolgens aanwezig zijn bij het bemiddelingsgesprek. Vanuit BOLS zal het BOLS-bureau deze zitting faciliteren, waarbij 1 van de secretarissen de voorzittersrol vervult. Zo mogelijk komen de betrokken partijen bij deze bemiddeling alsnog tot consensus. De uitkomsten van de bemiddeling worden aan het BOLS-bestuur voorgelegd. Indien tussen de betrokken partijen door bemiddeling geen consensus wordt bereikt, stelt het BOLS-bestuur het toewijzingsvoorstel vast op basis van een zorgvuldige afweging van alle argumenten en bericht alle betrokkenen over hierover.

## **3. BOLS stelt het voorlopig toewijzingsvoorstel vast (per specialisme, per instelling)**

BOLS voegt de voorstellen van de acht OOR's samen tot één toewijzingsvoorstel voor alle medisch specialismen. Hierbij toetst zij of er een bestuurlijk akkoord is, waarbij alle bestuurders voor het toewijzingsvoorstel van de OOR hebben getekend. Op basis hiervan stelt BOLS het voorlopig toewijzingsvoorstel per specialisme en per instelling vast. Het voorlopig toewijzingsvoorstel wordt aan de opleidingsinstellingen gecommuniceerd.

## Fase IV Uitvoeren klachten en geschillenprocedure (juni)

*Resultaat: Klachten en geschillen zijn afgehandeld.*

Nadat het toewijzingsvoorstel voorlopig is vastgesteld door BOLS, hebben opleidingsinstellingen 1 week de gelegenheid om een klacht in te dienen of een geschil aanhangig te maken bij de klachten- en geschillencommissie.

Een opleidingsinstelling kan een klacht indienen wanneer volgens de instelling sprake is van één van de volgende situaties:

- Het toewijzingsvoorstel is tot stand gekomen op basis van onjuiste weergave van de feiten,
- Het toewijzingsvoorstel is niet toetsbaar of te weinig transparant tot stand gekomen,
- Er is afgeweken van het toewijzingsprotocol,
- Er is sprake is van onzorgvuldige / onbehoorlijke bejegening.

De klacht of het geschil dient schriftelijk en gemotiveerd te worden ingediend of aanhangig gemaakt bij de commissie. Vervolgens zal de commissie de partijen, die een klacht hebben ingediend of een geschil aanhangig hebben gemaakt, horen en op diezelfde dag uitspraak doen.

Figuur 5: Vaststellen van het definitief toewijzingsvoorstel voor alle medisch specialismen



## Fase V Vaststellen definitief toewijzingsvoorstel (juni)

*Resultaat: Het definitieve toewijzingsvoorstel met de verdeling van de opleidingsplaatsen per specialisme per opleidingsinstelling is vastgesteld en gecommuniceerd naar betrokkenen.*

BOLS neemt de uitspraken van de klachten- en geschillencommissie over in het definitieve toewijzingsvoorstel. Na afhandeling van alle klachten wordt het voorlopig landelijke toewijzingsvoorstel vastgesteld door BOLS.

## Fase VI Aanbieden definitief toewijzingsvoorstel aan VWS en vaststellen verdeelplan door VWS (juli-aug)

*Resultaat: VWS heeft tijdig het definitieve verdeelplan vastgesteld en gepubliceerd.*

Het definitieve toewijzingsvoorstel wordt door BOLS aangeboden aan de minister van VWS, waarbij verslag wordt gedaan van de gevallen waarbij de OOR geen consensus heeft bereikt en BOLS het definitieve besluit heeft genomen over de verdeling.

Vervolgens vindt vaststelling van het definitieve verdeelplan plaats door VWS. VWS publiceert dit landelijk verdeelplan.

## Bijlage Tijdpad toewijzingsproces medische vervolgoedingen 2019

	Activiteit	2017	2018							
I	Vaststellen (voorlopig) landelijk instroomkader	≤ dec	jan	feb	mrt	apr	mei			
	Publicatie Spelregeldocument voor de toewijzing 2019	12								
1	Inventarisatie gewenste instroom bij achterban									
2	Vaststelling voorlopig landelijk kader per specialisme en kader per OOR door BOLS		25							
3	Vaststelling definitief landelijk instroomkader per specialisme door VWS			20						
	Vaststelling toewijzingsprotocol + landelijke kaders per specialisme en per OOR en informeren WV-en en OOR's				29					
II	Opstellen definitief toewijzingsvoorstel over de OOR's	≤ dec	jan	feb	mrt	apr	mei			
1a	Verzending concept adviezen door WV-en voor verdeling instroom over OOR's naar BOLS					≤18				
2a	Verzending conceptadviezen door OOR's verdeling instroom over specialismen naar BOLS					≤18				
2b	Bundeling conceptadviezen van OOR's door BOLS en communicatie naar WV-en en OOR's					20				
3	Afstemmingsbijeenkomst voor WV-en en OOR's.					23				
4a	Verzending definitief advies verdeling instroom naar BOLS door WV-en						≤2			
4b	Verzending definitief advies verdeling instroom naar BOLS door OOR's						≤2			
4c	BOLS bundelt deze adviezen tot een toewijzingsvoorstel.						2			
5	Vaststelling definitieve toewijzingsvoorstel over de OOR's en verzending naar OOR's en WV-en.						8			
III	Opstellen voorlopig toewijzingsvoorstel binnen de OOR's, naar opleidingsinstellingen						mei	jun		
	Indienen bemiddelingsverzoeken, met onderbouwing.						≤ 30			
1	Opstellen voorstel voor de verdeling van instroom per OOR over de opleidingsinstellingen en verzending naar BOLS.							≤ 6		
2	Bemiddeling tussen opleidingsinstellingen met verschillende zienswijzen.							7		
	Toets procesgang + handtekeningen. Bundelen voorstellen.							≤ 9		
3	Vaststelling voorlopig voorstel per opleidingsinstelling en communicatie naar instellingen met afwijkende zienswijzen.							12		
IV	Uitvoeren klachten- en geschillenprocedure							jun		
1	Termijn voor het indienen van klachten/geschillen door opleidingsinstellingen.							12-21		
2	Behandeling van klachten/geschillen door klachtencommissie.							21/22		
V	Vaststellen definitief toewijzingsvoorstel							jun		
1	Vaststelling definitief toewijzingsvoorstel per instelling en verzending ter controle naar OOR's.							28		
VI	Aanbieden definitieve toewijzingsvoorstel en vaststelling verdeelplan								jul	aug
1	Verzending definitief toewijzingsvoorstel naar VWS.								15	
2	Vaststelling verdeelplan en publicatie.									15

VWS	Opleidingsinstellingen	BOLS	WV	OOR	Klachtencomm.
-----	------------------------	------	----	-----	---------------

NB. Vetgedrukte data betreft BOLS bestuursvergaderingen.